



Aika 27.01.2025, klo 17:01 - 19:49

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 3 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 4 Kunnan peruspalvelujen valtionosuudet ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaus 2025
- § 5 Päätös kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2025
- § 6 Rautalammin kunnan elinvoimaohjelma
- § 7 Talousarvion täytäntöönpano-ohje
- § 8 Maksumääräysten antajien ja hallinto-osaston laskujen hyväksyjien määrääminen
- § 9 Talousarviolainojen ottovaltuuksien myöntäminen kunnanhallitukselle
- § 10 Avustusten jakaminen vuodelle 2025
- § 11 Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys
- § 12 Haapalammin yksityistien takaushakemus
- § 13 Virastotalon osakkeiden alaskirjaus
- § 14 Työryhmän nimeäminen, Kerkonjoen koulun jatkokäyttö
- § 15 USO 8, uuden sukupolven organisaatiot
- § 16 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 17 Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano
- § 18 Keskusvaalilautakunnan kokoonpano
- § 19 Ilmoitusasiat
- § 20 Lautakuntien pöytäkirjat
- § 21 Otto-oikeuspykälä

### Lisäpykälät

- § 22 LISÄPYKÄLÄ: Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen
- § 23 LISÄPYKÄLÄ: Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousajat
- § 24 LISÄPYKÄLÄ: Sisä-Savon Sävelet ry:n väliaikaisrahoitus Leader-hankkeeseen



---

§ 25

**LISÄPYKÄLÄ: Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan valitseminen vuoden 2025 vaaleja varten**



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Kärkkäinen, puheenjohtaja  
Jussi Herranen, 1. varapuheenjohtaja  
Tiina Puranen, 2. varapuheenjohtaja  
Petteri Haukka, varajäsen  
Päivi Heikkinen  
Anne Karhunen  
Sinikka Korhonen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri  
Mika Koukkari, kunnanvaltuuston 2. vpj.  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja, esittelijä  
Tuulikki Tiihanoff, kunnanvaltuuston 1.vpj.  
Tuomo Vähäsarja, elinkeintoasiantuntija, poistui 17:35

Poissa

Sari Hintikka-Varis, kunnanvaltuuston pj.

Allekirjoitukset

Matti Kärkkäinen  
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

28.01.2025

28.01.2025

Jussi Herranen

Tiina Puranen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

§ 1

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



---

§ 2

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Puranen ja Jussi Herranen.



---

### § 3

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimiten voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimiten voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti ottaa lisälistalta käsittelyyn pykälät 22-25. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.



#### § 4

### Kunnan peruspalvelujen valtionosuudet ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaus 2025

RauDno-2025-2

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Päättös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2025.pdf
- 2 Liite 1, Rautalammin kunnan valtionosuuden ja veromenetysten korvaus 2025.pdf
- 3 Liite 2\_OIKAISUVAATIMUSOHJEET.pdf

Valtiovarainministeriö on antanut 19.12.2024 päätöksen kuntien peruspalvelujen valtionosuuksista ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2025.

Valtionosuus koostuu seuraavista valtionosuusperusteista:

- 1) valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista
- 2) syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun ja saamelaiden kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, joka saadaan kun 6-12 §:n mukaisesti määräytyvät laskennalliset kustannukset lasketaan yhteen ja saadusta summasta vähennetään kunnan omavastuuosuus. Vuonna 2025 omarahoitusosuus on 1467,53 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään 13-17 §:ssa tarkoitettut syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja asukasmäärän kasvun kunnan lisäosat.

Vuoden 2025 valtionosuusprosentista on säädetty lailla kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta, jonka eduskunta hyväksyi 17.12.2024. Valtionosuusprosentin muutoksessa on otettu huomioon esimerkiksi työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kunnille, sote-uudistuksesta johtuva pysyvä valtionosuuden lisäsiirto ja sote-uudistuksen valtionosuusvaikutuksia lieventävä valtionosuuden lisäys sekä valtionosuuden indeksikorotuksen yhtä prosenttiyksikköä vastaava vähennys. Kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen sisältyy verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus. Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään ja vähennetään mainitun lain 4 ja 5 luvussa tarkoitetuilla erillä.

Veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaus maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä.

Jos kunta on tyytymätön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämisestä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan



päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtionovarainministeriölle.

Veroperustemuutoksista johtuvia kunnallisverotulomuutoksia vastava euromäärä maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 33 §:n mukaan. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä.

Kunnan kunkin varainhoitovuoden verotulojen menetystä laskettaessa sovelletaan varainhoitovuotta edeltänyttä vuotta edeltäneen vuoden verotustietoja ja varainhoitovuotta edeltäneen vuoden veroprosenttia sekä asukaslukua varainhoitovuotta edeltäneen vuoden lopussa.

Veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvasten hallinnointiin ja maksamiseen sovelletaan mainitun lain 45 §:n 1 momenttia, 46 §:n 1 ja 2 momenttia sekä 47-50 ja 53-55 §:ää. Muutoksenhauista säädetään 9 luvussa.

Rautalammin kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen) vuonna 2025 on 1.637.088 euroa (viime vuonna 1.122.870 euroa ), mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus on euroa 1.501.492 euroa (viime vuonna 1.397.378 euroa ). Kotikuntakorvaustulot ovat 120.017 euroa (viime vuonna 80.643 euroa) kotikuntakorvausmenot - 99.547 euroa (viime vuonna - 70.177 euroa).

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan päätökseen, sillä on peruspalvelujen lain valtionosuuslaina 51§:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei tee oikaisuvaatimusta Valtiovarainministeriön päätöksestä kunnan peruspalveluiden valtionosuuden ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvauksista vuonna 2025.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.





## § 5

### Päätös kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2025

RauDno-2025-3

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2025.pdf
- 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET\_eisaanti.pdf

Kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain mukaan kotikuntakorvaus määräytyy toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12 ja 13-15 -vuotiaille.

Toteutuneet kustannukset määräytyvät vähennettyinä kustannuksilla, jotka jakautuvat erikoissairaanhoidossa olevan oppilaan opetuksen tuesta sekä pidennetyn oppivelvollisuuden opetuksesta siltä osin kuin ne ylittää toteutuneen kotikuntakorvauksen tason.

Kotikuntakorvausten laskennassa käytetään varahoitovuotta edeltävää vuotta edeltäneen vuoden tietoja toteutuneista kustannuksista.

Kotikuntakorvauksen perusosa lasketaan jakamalla kuntien ja muiden opetuksen järjestämien yhteenlasketut esi- ja perusopetuksen toteutuneet kustannukset kuntien painotetulla 6-15-vuotiaiden määrällä.

Valtionvarainministeriö on päättänyt 19.12.2024 että vuoden 2025 kotikuntakorvauksen perusosa on 8 334,51 euroa ( vuonna 2024 korvaus oli 7.459,25 euroa).

Jos kunta on tyytymätön kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätöksen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtionvarainministeriölle.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei tee oikaisuvaatimusta päätöksestä kotikuntakorvauksen perusosasta.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 6

### Rautalammin kunnan elinvoimaohjelma

RauDno-2025-4

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan uutta elinvoimaohjelmaa on valmisteltu vuoden 2024 aikana elinvoimatyöryhmässä. Elinvoimaohjelman fokus on asetettu tulevalle valtuustokaudelle 2025-2028. Ohjelma pohjautuu kuntastrategian kärkitavoitteisiin, hyvinvointisuunnitelmaan ja yrittäjien ja kunnan välille solmittuun elinvoimalupaukseen. Kuntastrategiassa on vahva painotus elinvoimaan, kasvuun ja yhteisöllisyyteen ja näihin teemoihin myös laadittu elinvoimaohjelma keskittyä. Elinvoimaohjelman keskeiset painopistealueet ovat eriteltyinä:

- lapset ja nuoret
- asuminen ja luonto
- yrittäjyys, työpaikat ja palvelu
- kulttuuri, liikunta ja yhteisöllisyys

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta Elinvoimaohjelma vaikuttaa merkittävästi kunnan ja yritysten väliseen yhteistyöhön. Ohjelman mukainen vaikuttamistyö parantaa yritysten toimintaedellytyksiä

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimaohjelman ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen seuraavin lisäyksin:

- Luonto ja puhtaat vesistöt ovat voimavaratekijä (asuminen ja luonto)
- Kansallispuistoa hyödynnetään kestävästi laajalla yhteistyöllä (yrittäjyys, työpaikat ja palvelu))
- Ratsastuslukio ja ratsastuskeskus muodostavat vetovoimatekijän( lapset ja nuoret)

Asiantuntijana kuultiin elinkeinoasiantuntija Tuomo Vähäsarjaa.



---

## § 7

### Talousarvion täytäntöönpano-ohje

RauDno-2025-7

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Talousarvion täytäntöönpano- ohjeet 2025.pdf

Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Erityisen tärkeää on vuoden 2025 aikana varmistaa käyttötalouden tasapaino ja löytää keinoja taloussuunnitteluvuosien 2026-2027 tasapainon saavuttamiseksi.

Valtionkonttorille tehtävän raportoinnin oikeellisuuden takaamiseksi sisäiset laskut pitää tehdä kuukausittain. Investointien valmistuessa ne tulee päättää heti, jotta poistot lähtevät heti juoksemaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esittämät lisäykset talousarvion täytäntöönpano-ohjeeseen. Muilta osin ehdotus hyväksyttiin,

#### **Tiedoksi**

Toimialat, kirjanpito



---

§ 8

**Maksumääräysten antajien ja hallinto-osaston laskujen hyväksyjien määrääminen**

RauDno-2025-9

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus hyväksyy maksumääräysten antajat vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä maksumääräysten antajiksi vuodelle 2025 kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintosihteerin. Hallinto-osaston laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2025 kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintosihteerin.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

hallinto-osasto, kirjanpito



---

§ 9

**Talousarviolainojen ottovaltuuksien myöntäminen kunnanhallitukselle**

RauDno-2025-10

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 30.12.2024/§81 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025. Talousarvion investointiosan bruttomenot ovat 759.000 euroa. Investointimenot on laskettu ilman alv-osuutta. Pitkäaikaisia talousarviolainoja on budjetissa arvioitu otettavaksi 1.000 000 euroa euroa ja lyhytaikaisia kuntatodistuslainoja 1,000 000. euroa. Lainoja on suunniteltu lyhennettäväksi noin 650 000 euroa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto antaa kunnanhallitukselle valtuudet ottaa pitkäaikaista talousarviolainaa 1.000.000 euroa ja lyhytaikaista talousarviolainaa (Kuntatodistus) vuoden 2025 aikana enintään 2.500.000 euroa maksuvalmiuden säilyttämiseksi.

Lainasalkun järjestely tulee vaatimaan erillisen suunnitelman, ja siihen palataan vuoden 2025 aikana.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Hallinto-osasto, kirjanpito



---

**§ 10**

**Avustusten jakaminen vuodelle 2025**

RauDno-2025-11

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on vuosittain talousarvion puitteissa myöntänyt avustuksia eri järjestöille ja toimijoille.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 30.12.2024, että Peuran museosäätiölle varataan vuodelle 2025 avustusta 35.000 € (2916,66 €/kk) ja SPR:n Rautalammin osaston Muistojen Pysäkille kuljetustukea 3.000 €.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Peuran museosäätiölle vuodelle 2025 avustusta 35.000 € (2916,66 €/kk) ja SPR:n Rautalammin osaston Muistojen Pysäkille kuljetustukea 3.000 €.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 11

### Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen ja osakassopimuksen päivitys

RauDno-2025-18

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Servica\_Oy\_osakassopimus.pdf
- 2 Servica\_Oy\_yhtiöjärjestys.pdf
- 3 Servica\_Suostumus\_yhtiöjärjestyksen\_muuttamiseen.pdf
- 4 Servica vanha\_Osakassopimus.pdf
- 5 Servica vanha Yhtiöjärjestys (1).pdf

Servican toiminta yhtiöitettiin vuoden 2019 alusta, jolloin toiminta alkoi osakeyhtiömuotoisena. Toimintaa ohjaavat dokumentit yhtiöjärjestys ja osakassopimus on laadittu syksyllä 2018. Toimintaympäristö on muuttunut merkittävästi muutamassa vuodessa, ja sen takia dokumenttien päivitys on ajankohtaista.

Osakassopimus ja yhtiöjärjestys on päivitetty perusteellisesti ja niissä on alustavasti myös ennakoitu mahdolliset muutokset in-house yhtiöiden asemassa.

Yhtiön toiminta on tuottaa ja kehittää omistajilleen ateriapalveluja, laitos- ja välinehuollon palveluja, kiinteistö- sekä logistiikan palveluja ja muita huollon tukipalveluja sekä huoltovarmuuteen liittyviä palveluja. Yhtiö voi harjoittaa myös koulutus- ja konsultointitoimintaa. Yhtiö toimii julkisista hankinoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain ( hankintalaki) tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä. Yhtiö harjoittaa pääosan toiminnastaan niiden hankintayksiyöiden kanssa, joiden määräysvallassa se on. Yhtiö toimii omistajiensa in house-yhtiönä ja omistajat voivat ostaa yhtiöltä ateriapalveluja, laitos- ja välinehuollon palveluja, kiinteistö- ja logistiikan palveluja sekä muita tukipalveluja sidosyksikköhankintana.

Rautalammin kunta omistaa Servica Oy:n osakkeita kolme kappaletta.

Dokumentit tulee käsitellä valtuustoissa helmikuun 2025 loppuun mennessä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osaltaan Servica Oy:n osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen muuttamisen ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle



---

hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanjohtaja Anu Sepposen allekirjoittamaan osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen muuttamisen suostumuksen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Servica Oy, hallinto





## § 12

### Haapalammin yksityistien takaushakemus

RauDno-2025-19

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 Takaushakemus Rautalammin kunta Haapalammin tiekunta - allekirjoitettu.pdf
- 2 Tiealueen kartta Haapalammin yksityistie.pdf
- 3 Haapalammin\_tk\_tiekokous02092023\_ptk\_skannattu.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 TulosjaTase 2023-01-01 - 2023-12-31.pdf
- 5 KTJ OTE 2024.pdf
- 6 Myönteinen\_avustuspäätös-POSELY\_2694\_2023-26-09-2023.pdf
- 7 Korvaavapäätös-POSELY\_2694\_2023-16-05-2024.pdf
- 8 Lähetyslista takaushakemuksesta Haapalammin tiekunta.pdf

Haapalammintie sijaitsee noin 7 km kirkonkylältä 69-tietä Konneveden suuntaan. Tie muodostuu vanhasta 69-tiestä ja kolmesta sivuhaarasta, kokonaispituus on 3,5 km. Perusparannushankkeen toimenpiteet kohdistuvat pääosin huonokuntoisille sivuhaaroille. Tiekuuntaan kuuluu 29 osakasta, joista 11 on vakituisia asuinkiinteistöjä ja kahdeksan loma-asuntoa. Metsää tiekunnan vaikutuspiirissä on 156 ha. Remontoitavilta osilta tietä levennetään, poistetaan kiviä, lisätään kantavuutta, ajetaan kulutuskerros mursketta. Yhden sivuhaaran päähän tehdään rekan kääntöpaikka palvelemaan metsätalouden liikennettä.

Tiekunta on teettänyt perusparannussuunnitelman, jonka kustannusarvio on 60.000 euroa. Pohjois-Savon ELY-keskus on myöntänyt perusparannukseen avustusta 42.000 euroa. Tiekuunnan omarahoitusosuudeksi jää 18.000 euroa.

Omarahoitusosuutta vastaan tiekunta on päättänyt nostaa pankkilainan. Rakennusajaksi tarvitaan omarahoitusosuutta suurempi lainamäärä, koska valtion avustuksen maksatus tapahtuu maksettuja kustannuksia vastaan ja viimeinen erä maksetaan vasta kun hanke on tarkastettu ja hyväksytty ELY-keskuksen toimesta.

Haapalammin tiekunta hakee takausta 30.000 euron pankkilainalle, jonka takaisinmaksuaika on 10 vuotta. Lainasta maksetaan omarahoitusosuuden ylittävä osa heti kun ELY-keskus on tilittänyt viimeisen avustuserän

Kunnalla on mahdollisuus antaa takaus ns. "puhtaasti ei-taloudelliseen toimintaan" tai taloudelliseen toimintaan, joka ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla. Lakisääteinen tai luonnollinen monopolitoiminta ei tapahdu kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kaikissa olosuhteissa kunnan tulee ottaa huomioon EU:n valtiotukisäännökset. Riittää, jos seuraavat edellytykset täyttyvät: 1. Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. 2. takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti 3. takaus ei



missään vaiheessa kata enempää kuin 80% lainasitoumuksen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä 4. takauksesta maksetaan markkinaperusteinen hinta. Jos jokin näistä ehdoista ei täyty, takausta ei automaattisesti katsota valtiontueksi.

Kuntalain 129§ mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa määrättyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos niihin sisältyy merkittäviä taloudellisia riskejä. Kunnan edut tulisi turvata riittävän kattavalla vastavakuudella. Sen tulisi kattaa riittävän osan kunnan riskien hallinnan näkökulmasta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Haapalammin tiekunnalle myönnetään takaus 30.000 euron pankkilainalle. Ehtona on, että lainasta maksetaan pois omarahoitusosuus ylittävä osa heti, kun ELY-keskus on tilittänyt viimeisen avustuserän.

Perustelut: Kunta on arvioinut, että kyseessä ei ole kielletty valtiontuki. Takaus kattaa enintään 50 % arvioiduista kustannuksista. Takaus ei vaaranna kunnan lakisääteisten tehtävien hoitamista, tämä vuoksi ei vastavakuutta vaadita.

Esittelijä muutti päätösesitystä kokouksessa: takauksesta vaaditaan vastavakuus ja/tai takausprovisio.

### **Päätös**

Jussi Herranen esitti, että asia valmistellaan uudelleen. Tiina Puranen kannatti esitystä. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

### **Tiedoksi**

Haapalammin yksityistiekunta/ Ville Muona, kirjanpito



## § 13

### Virastotalon osakkeiden alaskirjaus

RauDno-2025-30

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kiinteistö Oy Rautalammin virastotalo on perustettu vuonna 1992. Se on kiinteistöosakeyhtiö, jonka kotipaikka on Rautalampi, ja pääasiallinen toimiala kiinteistöhallinto. Yhtiön toimitusjohtaja on Pekka Putkonen. Kiinteistöyhtiön osakkeista 49 % omistaa yksityishenkilö, Rautalammin kunnan omistus 23 % ja toinen yksityishenkilö omistaa 28 % osakkeista. Kunnan omistamat tilat ovat toimisto- ja varastotiloja. Tiloissa on myös kunnan johtokeskus. Nykyisten ohjeiden mukaan kunnan johtokeskus ei välttämättä vaadi kunnalta erityistiloja poikkeus- ja kriisiolojen johtamista varten, vaan johtokeskus voidaan järjestää normaaliajan tiloihin ts. kunnanvirastolle.

Virastotalon osakkeisiin liittyy tulo-odotuksia (vuokratuloja), mutta yhtiön taloustilanne ja osakkeiden käypä hinta huomoiden, osakkeisiin liittyy arvonlennuskirjaustarvetta, kun huoneistoa ei hyödynnetä kunnan palvelutuotannossa. Koska osakkeisiin liittyy arvostusriskiä, on järkevää tehdä vuoden 2024 tilinpäätökseen osakkeiden alaskirjaus. Virastotalon osakkeiden arvo on noin 350.000 €.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Kiinteistö Oy Rautalammin virastotalon osakkeiden alaskirjaus 352.353,72 euroa tehdään vuoden 2024 tilinpäätökseen.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Hallinto, kirjanpito.



## § 14

### Työryhmän nimeäminen, Kerkonjoen koulun jatkokäyttö

RauDno-2025-40

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanvaltuusto päätti 23.9.2024 /§52, että Kerkonjoen koulu lakkautuu lukuvuoden 2024-2025 jälkeen, 31.7.2025.

Koulurakennuksen jatkokäytön suunnitteluun on tärkeää nimetä työryhmä, jonka tehtävänä on ideoida ja kartoittaa eri vaihtoehtoja rakennuksen hyödyntämiseksi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä työryhmän, jossa on hallinnon, elinkeinotoimen, teknisen toimen ja Kerkonjoen kyläisten edustus. Kunnanhallitus pyytää toimialoja ja Kerkonjoen kylätoimikuntaa nimeämään 1-2 edustajaa työryhmään.

#### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti nimetä työryhmään Päivi Heikkisen ( kh:n edustaja) Anu Sepposen, Ari Lindgrenin, Tuomo Vähäsarjan ja Pasi Värysen. Kerkonjoen kylätoimikuntaa pyydetään nimeämään työryhmään kaksi edustajaa.

#### **Tiedoksi**

Työryhmän jäsenet, hallinto



## § 15

### USO 8, uuden sukupolven organisaatiot

RauDno-2025-41

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

USO – uuden sukupolven organisaatiot on poliittisen ja ammatillisen johdon yhteinen vertaisoppimisverkosto, kokemus- ja tutkimustiedon kokoaja sekä paikallisen kehittämistyön tukija.

#### Verkoston teemat kaudelle 2025–2026 ovat:

- Toimiva kuntajohtaminen ja sujuva päätöksenteko
- Strateginen ja kestävä kunta
- Uudistuva elinvoima-hyvinvointikunta

USO 2025-2026 –kauden kärkiteema on siiloista silloille, jossa keskiössä on uuden valtuustokauden sujuva käynnistäminen sekä luottamusta rakentava ja pitkäjänteinen johtaminen. Kaudella rakennetaan ”siltaa tulevaan” eli tuetaan kuntien tulevalla kaudella käynnistyvää strategiatyötä ja tähän liittyvää muutosten ja uudistusten ennakointia.

Verkoston valtakunnallinen toiminta koostuu erilaisista valtakunnallisista teemaseminaareista, luottamushenkilöille suunnatuista sparrauksista, säännöllisistä yhdyshenkilötapaamisista sekä muista kuntien viranhaltijoille ja luottamushenkilöille räätälöidyistä vertaiskeskusteluista ja kehittämistilaisuuksista.

Vuosina 2025–2026 valtakunnallinen toiminta koostuu:

- **4 yhteisestä vuorovaikutuksellisesta teemaseminaarista**, jotka rakentuvat verkoston teemojen varaan.
  - Toimiva kuntajohtaminen ja sujuva päätöksenteko
  - Strateginen ja kestävä kunta
  - Uudistuva elinvoima-hyvinvointikunta
- **6 luottamushenkilösparrauksesta**, jotka ovat verkostokuntien luottamushenkilöille yhteisiä napakoita ja etäyhteyksin toteutettavia sparraustilaisuuksia
- Muutoksen johtamista ja toimeenpanoa tukevista **ajankohtaistiedoista ja –katsauksista**
- Säännöllisistä **kuntien yhdyshenkilötapaamisista**
- Muista USO-kuntien toimijoiden ja kohderyhmien mukaisesti räätälöidyistä **vertaiskeskusteluista ja kehittämistilaisuuksista**, joissa mukana asiantuntijasparraajat

Valtakunnallisen toiminnan vuoden 2025 alustavat ajankohdat

- Yhdyshenkilöiden USO Kick off, 30.1.2025 (hybridi-toteutus)
- Luottamushenkilösparraus 1, 19.3.2025 (etätoteutus)
- Teemaseminaari I, 21.5.2025 (hybridi-toteutus)



- 
- Luottamushenkilösparraus 2, 3.9.2025 (etätoteutus)
  - Luottamushenkilösparraus 3, 8.10.2025 (etätoteutus)
  - Teemaseminaari 2, 5.11.2025 (hybridi-toteutus)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä edustajansa seuraaviin tilaisuuksiin:

- Teemaseminaari I, 21.5.2025 (hybridi-toteutus)
- Luottamushenkilösparraus 2, 3.9.2025 (etätoteutus)
- Luottamushenkilösparraus 3, 8.10.2025 (etätoteutus)
- Teemaseminaari 2, 5.11.2025 (hybridi-toteutus)

### **Päätös**

Kunnanhallitus päätti, että luottamushenkilösparrauksiin (etätoteutus) osallistuu koko kunnanhallitus. Teemaseminaareihin (hybridi) osallistuu kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajisto.

### **Tiedoksi**

Toimilat, kh



---

§ 16

**Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**

RauDno-2025-15

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksisaatetuksi.

**Päätös**

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen:

- Elämänvoiman kunta, Majoinen & Utti, KAKS julkaisu tilataan koko kh:lle.
- Kunnanhallituksen ja johtoryhmän yhteinen suunnittelukokous pidetään 19.2.2025
- Toholahden aurinkovoimahanke, toimitaan uuden MRL:n kautta, 9 ha alue.
- Uusi hankehakemus jätetty Toholahden osalta Maakuntaliittoon, täydennyksiä tehdään, käsittely 6.2.2025
- Pukkiharju aurinkovoimahanke, valitus tehty Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.
- Mpy-hanke, tilannekatsaus.
- Virastotalo, tilannekatsaus.
- Toimitila-hanke, kunnan rooli.
- Kuutinranta, tonttikauppoja vireillä.



## § 17

### Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

RauDno-2019-121

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

87Kunnanhallitukselle esitetään kunnanvaltuuston kokouksen 30.12.2024 täytäntöönpano

§ 81 Vuoden hyväksytty 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027 on annettu tiedoksi toimialoille.

§ 82 Päätös määräaikaisen resurssiopettajan viran perustamisesta on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten Matti Lohen koulun rehtorille, sivistys- ja hyvinvointijohtajalle sekä palkanlaskentaan.

§ 83 Ehkäisevän päihdetyön hyväksytty suunnitelma vuodeksi 2025 on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön työryhmälle ja sivistystoimeen.

§ 84 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän perustaminen vuodeksi 2025 tasa-arvorahoituksella on annettu tiedoksi sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 85 Myynnissä olevien kunnan tonttien uudet tonttihinnat on annettu tiedoksi tekniselle toimelle.

§ 86 Päätös Kuutinharjun lämpökeskuksen myyntiin laittamisesta on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten tekniselle toimelle ja kunnan johdolle.

§ 87 Valtuustoaloitteet investointien ja projektien taloudellisen tilanteen raportoinnista ja torin wc-rakennuksen siirtämisestä urheilukentälle on annettu valmisteltavaksi toimialoille.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että kunnanvaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätösten täytäntöönpano hyväksytään.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.





## § 18

### Keskusvaalilautakunnan kokoonpano

RauDno-2023-53

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Keskusvaalilautakunnan kokoonpano tällä hetkellä on seuraava:

Pekka Saarikko, pj.

Juho Pahajoki, vpj.

Varsinaiset jäsenet: Seppo Hänninen, Anni Pihl ja Lauri Lundberg.

Varajäsenet:

1. Airi Heimonen

2. Minja-Riina Kuikka

3. Timo Puranen

4. Anna-Liisa Pulliainen

5. Martti Törrönen

Varsinaisista keskusvaalilautakunnan jäsenistä Seppo Hänninen ja Anni Pihl ovat kertoneet, että he ovat esteellisiä osallistumaan keskusvaalilautakunnan työskentelyyn sen jälkeen kun kuntavaalien ehdokkaat on asetettu. Varajäsenistä Minja-Riina Kuikka on ilmoittanut lähettävänsä eroanomuksen keskusvaalilautakunnasta. Keskusvaalilautakuntaa tulee näin ollen täydentää 2. varajäsenen osalta.

Keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla henkilö, joka on puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies (vaalilain 151 §). Vaaliasiamieheksi valitun tulee pyytää eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä tai varajäsenyydestä.

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan jäsenen ja varajäsenen esteellisyydestä säädetään hallintolain 27-30 §:ssä. Oikeusministeriö ohjeistaa, että esimerkiksi keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso on esteellinen osallistumaan ehdokasasettelusta päättämiseen puolisoaan koskevan listan osalta, ennakoänten laskentaan, tarkastuslaskentaan ja vaalien tuloksen vahvistamiseen.

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä.



---

Oikeusministeriön ohjeen mukaan keskusvaalilautakunnan jäsenen ei ole suositeltavaa toimita oman tehtävänsä ohella minään muuna vaaliviranomaisena.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää eron lautakunnan toiselle varajäsenelle Minja-Riina Kuikalle ja hänen tilalleen valitaan uusi varajäsen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 19

### Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

#### Liitteet

- 1 VN\_23230\_2024-VM-91 Kirje hakijoille 7754569\_2\_1.pdf
- 2 Liite päätös harkinnanvaraisen valtionavun saajakunnista 2024.pdf
- 3 Kunnilta vuokrattujen toimitilojen vuokrausperiaatteet. Pöytäkirjanote §429.pdf
- 4 Tervalamminvuoren tuulivoimahankkeen kaavoitusaloite, Suonenjoen kh ote

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

1. Päätös harkinnanvaraisen valtionosuuden saajista ja kirje hakijoille.
2. Kunnilta ja muilta toimijoilta vuokrattujen toimitilojen jatkovuokrausperiaatteet. Pohjois--Savon hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirjanote 27.1.2024.
3. Tervalamminvuoren tuulivoimaosayleiskaavan kaavoitusaloite, Suonenjoen kaupunginhallituksen päätösote 20.1.2025
4. Pohjois-Savon hyvinvointialueen uutiskirje <https://uutiskirje.pshyvinvointialue.fi/>
5. Mansikan uutiskirje 20.1.2025: [Rahoitusta haettavana merkittävästi v. 2025, tervetuloa MaaseutuGaalaan!](#)

#### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 20**

**Lautakuntien pöytäkirjat**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Nuorisovaltuusto - 10.12.2024, klo 15\_52.pdf
- 2 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 17.12.2024, klo 13\_00.pdf
- 3 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 17.12.2024, klo 17\_10.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Nuorisovaltuuston pöytäkirja 10.12.2024
2. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 17.12.2024
3. Ympäristölautakunnan pöytäkirja 17.12.2024.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 21

**Otto-oikeuspykälä**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallituksen tietoon annetaan seuraavat viranhaltijapäätökset 3.12.2024 - 20.1.2025:

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 1 Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien tehtävien täyttöluvut ( tasa-arvorahpoituksella),  
07.01.2025

§ 2 Määräaikaisen resurssiopettajan viran täyttölupa, 07.01.2025

§ 31 Perhepäivähoitajan tehtävän täyttölupa, 05.12.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää olla käyttämättä viranhaltijapäätöksiin otto-oikeuttaan ja merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 22

**LISÄPYKÄLÄ: Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen**

RauDno-2021-798

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoituksilla tarkoitetaan niin sanottuja virallisia kuulutuksia, joita lainsäädäntö edellyttää. Kunnan ilmoitukset ovat yleensä kuulutuksia kokouksista, pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ja vaaleista sekä kaavoitusta koskevia tiedoksiantoja.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset vuonna 2024 julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla. Valtuuston kokouskutsu julkaistaan myös paikallislehti Sisä-Savossa.

Viran- ja toimenhakuilmoitukset kunnanhallitus esittää julkaistavaksi auki julistavan viranomaisen päätöksen mukaisesti ensisijaisesti Kuntarekryjärjestelmässä, josta ilmoitukset välittyvät myös työvoimahallinnon internetsivuille. Lisäksi voidaan ilmoittaa sanoma- ja/tai ammattilehdissä sekä sähköisissä viestimissä ellei säädöksistä muuta johdu.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 23

**LISÄPYKÄLÄ: Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousajat**

RauDno-2021-797

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kunnanhallituksen kokoukset 2025.pdf

2 Kunnanvaltuuston kokoukset 2025.pdf

Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulusta 2025.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä esitetyt kokousaikataulut.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 24

**LISÄPYKÄLÄ: Sisä-Savon Sävelet ry:n väliaikaisrahoitus Leader-hankkeeseen**

RauDno-2025-46

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Sisä-Savon Sävelet, hankebudjetti.pdf

Sisä-Savon Sävelet ry. hakee Rautalammin kunnalta väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeeseen 24 825,96 €. Hankkeessa toteutetaan Laulujen laineilla -biisintekokurssi ja siihen liittyvä leiri Leader-rahoituksella Kehittämisyhdistys Mansikka ry:ltä. Kunnan väliaikaisrahoitus maksetaan takaisin hankkeen päättymisen ja hankerahoituksen maksamisen jälkeen.

Laulujen laineilla -kurssin aloite on tullut paikallisilta musiikin harrastajilta. Valtakunnallisestikin on vain vähän vastaavaa tarjontaa olemassa. Kurssilla sävelletään, työstetään, nauhoitetaan, nuotinnetaan, julkaistaan ja esitetään musiikkia Rautalammilla. Toteutuksessa yhdistyvät verkkovälitteinen etätoiminta ja lähiopetuksena toteutettava leiri kesän 2025 aikana sekä konsertti Rautalammilla syksyn 2025 aikana.

Osallistujille kurssi on luovan toiminnan tukemista. Osallistujille ja paikalliselle yleisölle kurssi on ennaltaehkäisevää hyvinvoinnin tukemista. Kurssi rikastaa paikallista kulttuuriperintöä, edistää alan koulutusta ja harrastamista sekä luovien alojen alueellista taloutta ja työllistymistä. Kurssi toteuttaa Pohjois-Savon kulttuuristrategiaa ja paikallista kulttuurikasvatussuunnitelmaa. Hankkeen toteuttaminen edistää paikallista kulttuurimatkailua.

Hankkeessa järjestetään ennakoivia etätapaamisia ja etäkoulutuksia kevään 2025 aikana. Kesäkuussa 2025 on lähijakso Törmälässä. Syksyllä 2025 toteutetaan tallentaminen ja konsertti Rautalammilla. Vuoden 2025 toteutus on pilotointi, ja tavoitteena on vakiinnuttaa toimintamuoto osaksi Rautalammin kesän kulttuurimatkailutarjontaa.

Hanke toteuttaa Rautalammilla vakiintunutta ja tulokselliseksi osoittautunutta kulttuurituottamisen verkostomaista toimintamallia, jossa kunnan ja kolmannen sektorin yhteistyöllä optimoidaan resurssien vaikuttavuutta.

Hanke liittyy strategian painopisteistä elinvoimaan ja hyvinvointiin sekä joustavaan työhön ja asumiseen. Hanke liittyy hyvinvointisuunnitelman tavoitealueista hyvään mielenterveyteen sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistamiseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja





---

Kunnanhallitus päättää myöntää Sisä-Savon Sävelet ry:lle väliaikaisrahoitusta Leader-hankkeeseen 24 825,96 euroa. Kunnan väliaikaisrahoitus maksetaan takaisin hankkeen päättymisen ja hankerahoituksen maksamisen jälkeen.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin ehdolla, että Mansikka ry myöntää ko. avustuksen ja että välirahoitus maksetaan kahdessa erässä.



§ 25

**LISÄPYKÄLÄ: Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan valitseminen vuoden 2025 vaaleja varten**

RauDno-2023-564

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta 2025 vaalit.pdf

Kunnanhallituksen on asetettava äänestysalueiden vaalilautakunnat ja laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten vaalitoimikunta. Vaalilain 15 §:n mukaan vaalilautakunnat on asetettava "hyvissä ajoin" ennen vaaleja. Vaalilautakuntaan kuuluu viisi jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten kunnanhallituksen on asetettava vaalitoimikunta, johon kuhunkin kuuluu kolme jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Vaalitoimikunnan varajäsenten on laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kummankaan vaalin ehdokas ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä. Kummankaan vaalin ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä. Vaalitoimikunnan kelpoisuusrajoitukset ovat laajemmat kuin vaalilautakunnan, koska laitosten äänestyksen toimittamisen katsotaan edellyttävän vaaliviranomaisen korostettua puolueettomuutta.

Vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Jäsenten ja varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puolerekisteriin merkittyjä puolueita. Poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Lähtökohtaisesti lain vaatimuksen toteutuminen edellyttää, että jäsenissä ja varajäsenissä ei ole kahta samaa puoluetta edustavaa henkilöä. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseneksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.



Vaalitoimielinten valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan sekä naisia että miehiä tulee olla kumpiakin vähintään 40 %.

Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Kunnan on syytä ylläpitää vaalilautakunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaativuutta. Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä vaalilautakunnat ja -toimikunnan kunta- ja aluevaaleja varten.

### **Päätös**

Kunnanhallitus nimesi vaalilautakunnat ja -toimikunnan kunta- ja aluevaaleja varten.



**Muutoksenhakukielto**

§1, §2, §3, §6, §11, §12, §13, §16, §18, §19

**Muutoksenhakukielto**

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



## Oikaisuvaatimus

§4, §5, §7, §8, §9, §10, §14, §15, §17, §20, §21, §22, §23, §25

## Oikaisuvaatimusohje

### OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

#### Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.